

Об утверждении Положения «О погребении и похоронном деле на территории городского поселения Дедовск Истринского муниципального района Московской области»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕДОВСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 11 ноября 2010 года N 60

Об утверждении Положения «О погребении и похоронном деле на территории городского поселения Дедовск Истринского муниципального района Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007 N 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 08.04.2003 N 35 «О введении в действие СанПин N 2.1.1279-03», Уставом городского поселения Дедовск Истринского муниципального района Московской области (далее - городское поселение Дедовск).

Совет депутатов городского поселения Дедовск РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О погребении и похоронном деле на территории городского поселения Дедовск Истринского муниципального района (Приложение N 1).
2. Считать утратившим силу Решение Совета депутатов городского поселения Дедовск от 18.12.2008 г. N 41 «Об утверждении Положения о погребении и похоронном деле на территории городского поселения Дедовск».
3. Направить настоящее Решение для подписания и обнародования Главе городского поселения Дедовск А.М.Рогачеву.
4. Настоящее Решение опубликовать в газете «Истринские Вести».

Председатель
Совета депутатов А.И.Лахов
Глава городского поселения Дедовск А.М.Рогачев

Приложение
к Решению Совета депутатов
городского поселения Дедовск

N 60 от 11/11/2010 г.

Положение о погребении и похоронном деле на территории городского поселения Дедовск Истринского муниципального района Московской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о погребении и похоронном деле на территории городского поселения Дедовск Истринского муниципального района Московской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007 N 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 08.04.2003 N 35 «О введении в действие СанПин N 2.1.1279-03», Уставом городского поселения Дедовск Истринского муниципального района Московской области (далее - городское поселение Дедовск).

1.2. Для целей настоящего Положения под погребением понимаются обрядовые действия по захоронению тела

(останков) человека после его смерти в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащим санитарным и иным требованиям. Погребение может осуществляться путем предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу, склеп), огню (кремация с последующим захоронением урны с прахом).

1.3.Каждому гражданину, проживающему на территории городского поселения Дедовск, после его смерти гарантируется погребение на муниципальном кладбище городского поселения Дедовск с учетом места жительства, его волеизъявления или волеизъявления родственников, либо законных представителей, а при отсутствии таковых, иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего.

1.4.В настоящем Положении используются следующие понятия:

захоронение - предание земле тела (останков) умершего (погибшего), праха умершего (погибшего) после кремации земле или в нишу колумбария;

гарантированный перечень услуг по погребению - минимальный перечень услуг, оказание которого гарантируется специализированной службой по вопросам похоронного дела при погребении;

зона захоронения - основная функциональная часть территории, кладбища, на которой осуществляется погребение, в том числе захоронение урн с прахом;

места захоронения - земельные участки, предоставляемые в зоне захоронения кладбища для погребения;

надмогильные сооружения (надгробия) - памятные сооружения, устанавливаемые на местах захоронения;

похоронное дело - вид деятельности, включающий в себя оказание ритуальных, юридических, производственных, обрядовых и иных услуг, связанных с организацией и проведением погребения, а также созданием и эксплуатацией кладбищ, крематориев и иных объектов похоронного назначения;

услуги по погребению - установленный законодательством перечень ритуальных услуг, оказание которых (на безвозмездной основе или за плату) относится к ведению специализированной службы по вопросам похоронного дела;

специализированная служба по вопросам похоронного дела - организация, определенная правовым актом Главы городского поселения Дедовск в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе (далее - специализированная служба);

лицо, ответственное за захоронение, - лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего.

братские (общие) захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе, на территории кладбищ для погребения жертв массовых катастроф и иных чрезвычайных ситуаций, личность каждого из которых не установлена, чьи останки сохранились не целиком или не могут быть идентифицированы;

воинские захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе, на территории военных мемориальных кладбищ, воинских кладбищ (или на воинских участках общественных кладбищ) для погребения лиц, круг которых определен законодательством Российской Федерации;

одиночные захоронения - места захоронения, предоставляемые на территории общественных кладбищ для погребения умерших (погибших) (далее - умерших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел;

родственные захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе, на территории общественных, вероисповедальных кладбищ для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же земельном участке умершего супруга или близкого родственника;

семейные (родовые) захоронения - места захоронения, предоставляемые на платной основе (с учетом места родственного захоронения) на общественных и военных мемориальных кладбищах для погребения трех и более умерших близких родственников, иных родственников;

члены семьи - лица, связанные родством (свойством), совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство;

1.5. Обязанность по координации вопросов связанных с похоронным делом и иных полномочий в сфере организации похоронного дела в соответствии с действующим законодательством возлагается на администрацию городского поселения Дедовск.

2. ОСНОВНЫЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПОХОРОННОГО ДЕЛА

2.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

1) оформление документов, необходимых для погребения:

-медицинского свидетельства о смерти;

-свидетельства о смерти и справки о смерти, выдаваемых в органах записи актов гражданского состояния (ЗАГС);

2)предоставление и доставку в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузо-разгрузочные работы;

3)перевозку тела (останков) умершего на автокатафалке от места нахождения тела останков) до кладбища, включая перемещение до места захоронения;

4)погребение (захоронение урны с прахом):

5)копку могилы для погребения и оказание комплекса услуг по погребению (в том числе захоронению урны с прахом);

6)предоставление и установку похоронного ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество умершего; даты его рождения и смерти).

2.2. Качество услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, должно удовлетворять следующим требованиям:

1)гроб изготавливается из пиломатериалов или ДВП, внешние и внутренние стороны оббиваются хлопчатобумажной тканью;

2)для умершего предоставляется одежда, состоящая из х/б савана и тапочек;

3)для перевозки гроба с телом умершего из дома или морга к месту захоронения предоставляется специализированный автотранспорт;

4)глубина могилы для погребения - не менее 1.80 м.

5)похоронный ритуальный регистрационный знак изготавливается из влагостойких материалов размером не менее 15 см х 20 см.

2.3. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, за исключением указанных в пункте 1 части 2.1 настоящего Положения, утверждается Главой городского поселения Дедовск.

2.4. Услуги по погребению умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников, - либо законного представителя умершего, или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, и умерших, личность которых не установлена, оказываются специализированной службой.

2.5. В случае если погребение осуществлялось за счёт средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, им выплачивается социальное пособие на погребение в размере, равном стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, но не превышающем установленный законодательством Российской Федерации размер выплаты.

3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕСТ ДЛЯ ЗАХОРОНЕНИЯ

3.1. На территории городского поселения Дедовск функционирует одно муниципальное кладбище, расположенное по адресу:

1) г. Дедовск, ул. 1-я Волоколамская.

3.2. Места захоронения подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, семейные (родовые), почетные, воинские, братские (общие), а также захоронения в стенах скорби.

3.3. На территории муниципального кладбища должны быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для воинских - захоронений (воинские участки) и погребения умерших одной веры.

Места захоронения, предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, не могут быть принудительно изъяты, в том числе при наличии на указанных местах захоронения неблагоустроенных (брошенных) могил.

3.4. Места захоронения предоставляются в соответствии с установленной планировкой муниципального кладбища. Ширина разрывов между соседними местами захоронений должна составлять не менее 0,5 м, между рядами - 1м. Не допускается устройство захоронений в разрывах между могилами на месте (участке) захоронения, между местами захоронений, на обочинах дорог и в пределах санитарно-защитной зоны.

Глубина захоронения должна составлять от 1,5 до 2м (от поверхности земли до крышки гроба), надмогильная насыпь должна быть высотой 0,5 м над поверхностью земли.

3.5. Одиночные захоронения - места захоронения в размере 2,0 м x 1,5 м (3,0 кв. м) предоставляемые на территории муниципального кладбища.

3.5.1. Места для одиночных захоронений предоставляются администрацией городского поселения Дедовск в день обращения специализированной службы с заявлением о предоставлении места для одиночного захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти. В случае если места для одиночных захоронений предоставляются для погребения умерших, личность которых не установлена, дополнительно к заявлению прилагается копия документа, подтверждающего согласие органов внутренних дел на погребение указанных умерших (с приложением подлинников для сверки).

3.5.2. При предоставлении места для одиночного захоронения удостоверение об одиночном захоронении не выдается.

3.6. Родственные захоронения - места захоронения в размере 2,0 м x 2,5 м (5,0 кв. м.), предоставляемые на территории муниципального кладбища.

3.6.1. Места для родственных захоронений предоставляются администрацией городского поселения Дедовск в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службы с заявлением о предоставлении места для родственного захоронения с предоставлением копии свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки). При захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки).

3.6.2. При предоставлении места для родственного захоронения выдается удостоверение о родственном захоронении.

3.7. Семейные (родовые) захоронения - размер места для семейного (родового) захоронения (с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения) не может превышать 12 кв. метров.

Места для семейных (родовых) захоронений предоставляются как под настоящие, так и под будущие захоронения.

Площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории муниципального кладбища не должна превышать 1/3 общей площади зоны захоронения муниципального кладбища.

Администрацией городского поселения Дедовск принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения, формирует и ведет реестр семейных (родовых) захоронений.

3.7.4. Для решения вопроса о предоставлении места для семейного (родового) захоронения в администрацию городского поселения Дедовск предоставляются следующие документы:

1) заявление о предоставлении места для семейного (родового) захоронения;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с приложением подлинника для сверки;

3) копии документов, подтверждающих наличие двух и более близких родственников (иных родственников) с приложением подлинников для сверки.

Требование о предоставлении иных документов не допускается.

Все предоставленные документы принимаются по описи, копия которой вручается заявителю в день передачи документов, указанных в настоящем пункте с отметкой о дате их приема.

Администрация городского поселения Дедовск обеспечивает учет и хранение предоставленных документов.

3.7.5. В случае если место для семейного (родового) захоронения предоставляется под будущее погребение, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его предоставления принимается в срок, не превышающий четырнадцати календарных дней со дня получения заявления со всеми необходимыми документами.

В случае если погребение должно быть осуществлено в настоящее время, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его предоставления принимается в день предоставления заявителем в администрацию городского поселения Дедовск (не позднее одного дня до дня погребения) медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС, а также документов, указанных в п. 3.7.4 настоящего Положения.

За резервирование места для семейного (родового) захоронения, превышающего размер бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения (далее - резервирование места под будущее погребение), взимается единовременная плата устанавливаемая Главой городского поселения Дедовск.

Средства, полученные за резервирование места под будущее погребение, подлежат зачислению в бюджет городского поселения Дедовск.

Решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения вручается или направляется почтовым отправлением с уведомлением о его вручении заявителю в срок, установленный в п. 3.7.5 настоящего Положения, с указанием реквизитов банковского счета и срока уплаты платежа за резервирование места под будущее погребение.

Решение об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения вручается или направляется почтовым отправлением с уведомлением заявителю в срок, установленный в п. 3.7.5 настоящего Положения, с указанием причин отказа.

Отказ в предоставлении места для семейного (родового) захоронения допускается в случаях, если:

1) заявитель является недееспособным лицом;

2) в предоставленных заявителем документах обнаружены недостоверные данные;

заявитель не предоставил документы, указанные в п. 3.7.4 настоящего Положения. 3) заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении места для семейного (родового) захоронения в судебном порядке.

3.7.10. Решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения, принятого администрацией городского поселения Дедовск, и платежного документа, подтверждающего факт уплаты платежа за резервирование места под будущее погребение, осуществляет в срок, не превышающий трех календарных дней, его предоставление (не позднее одного дня до дня погребения) в случаях, установленных в п. 3.7.5 настоящего Положения).

Одновременно с предоставлением места для семейного (родового) захоронения администрацией городского поселения Дедовск оформляет и вручает удостоверение о семейном (родовом) захоронении лицу, на которого зарегистрировано данное место захоронения.

В удостоверении о семейном (родовом) захоронении указываются: наименование муниципального кладбища, на территории которого предоставлено место для семейного (родового) захоронения, размер семейного (родового) захоронения, место его расположения на кладбище (номер квартала, сектора, участка), фамилия, имя и отчество лица, на которого зарегистрировано семейное (родовое) захоронение.

Администрация городского поселения Дедовск в течение трех рабочих дней со дня предоставления места для семейного (родового) захоронения вносит соответствующие сведения в реестр семейных (родовых) захоронений.

3.7.11. Оформление документов на семейные (родовые) захоронения производится без взимания платы за резервирование места под будущее погребение, если указанное резервирование произведено до 1 августа 2004

года и соблюдаются следующие условия:

1) размер семейного (родового) захоронения с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения не превышает 12 кв. метров;

2) семейные (родовые) захоронения, размер которых с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения превышает 12 кв. метров, полностью использованы для погребения.

3.7.12. Предоставление места для семейных (родовых) захоронений, возможно на территории кладбища: 1) г. Дедовск, ул. 1-я Волоколамская.

3.8. На территории муниципального кладбища в целях увековечивания памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Московской областью, администрацией городского поселения Дедовск на основании решения уполномоченного органа могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для почетных захоронений.

3.8.1. Почетные захоронения - места захоронения размером, не превышающим 2,0 м x 2,0 м (4,0 кв. м), (расположенные, как правило, вдоль главной аллеи кладбища, имеющие удобные подходы и хороший обзор) предоставляются администрацией городского поселения Дедовск на безвозмездной основе при погребении по ходатайству заинтересованных лиц или организаций, при обосновании и подтверждении соответствующих заслуг умершего перед Российской Федерацией, Московской областью, администрацией городского поселения Дедовск, при отсутствии иного волеизъявления умершего либо волеизъявления его супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.

3.8.2. При предоставлении места для почетного захоронения администрация городского поселения Дедовск выдает удостоверение о почетном захоронении. На местах почетных захоронений подзахоронение не производится.

3.9. Воинские захоронения - места захоронения размером, не превышающим 2,0x 2,5м (5,0 кв. м), предоставляемые, администрацией городского поселения Дедовск в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службы с заявлением о предоставлении места для воинского захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки), при захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки).

Воинские захоронения предназначены для погребения умерших военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, участников войны, лиц, уволенных с военной службы.

3.9.1. При предоставлении места для воинского захоронения администрация городского поселения Дедовск выдает удостоверение о воинском захоронении.

3.10. Погребение на местах для братских (общих) захоронений осуществляется с соблюдением санитарных правил, при наличии санитарно-эпидемиологического заключения органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

3.10.1. Размер места для братского (общего) захоронения и его размещение на территории муниципального кладбища определяются в каждом конкретном случае администрацией городского поселения Дедовск.

3.10.2. При предоставлении места для братского (общего) захоронения удостоверение о братском (общем) захоронении не выдается.

3.11. Администрация городского поселения Дедовск проводит инвентаризацию захоронений не реже одного раза в три года.

4. ПОРЯДОК ЗАХОРОНЕНИЯ

4.1. Новые захоронения производятся в последовательном порядке по действующей нумерации подготовленных могил.

4.2. Захоронение умершего производится в соответствии с санитарными правилами не ранее чем через 24 часа после наступления смерти или в более ранние сроки в случае чрезвычайной ситуации по разрешению меди-

цинских органов после оформления заказа на организацию похорон при наличии подлинника свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС.

4.3. Время захоронения определяется при оформлении заказа на захоронение и согласовывается уполномоченными сотрудниками специализированной службы и администрацией городского поселения Дедовск.

4.4. На местах родственных и семейных (родовых) захоронений, захоронения производятся с разрешения администрации городского поселения Дедовск, по письменному заявлению граждан, на которых зарегистрированы эти участки. Захоронение урн с прахом в землю на местах родственных захоронений производится с разрешения администрации городского поселения Дедовск по письменному заявлению граждан независимо от срока предыдущего захоронения.

4.5. Захоронение родственника в одну и ту же могилу разрешается после истечения полного периода минерализации, установленного санитарными нормами, как правило, не ранее чем через 20 лет с момента предыдущего захоронения.

4.6. При захоронении на могильном холме устанавливается знак с указанием фамилии, имени и отчества умершего, даты смерти и регистрационного номера.

4.7. Погребение умерших (погибших), личность которых не установлена, а также по факту смерти (гибели) которых возбуждено уголовное дело, производится в порядке, установленном действующим законодательством.

5. РЕГИСТРАЦИЯ (ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЯ) ЗАХОРОНЕНИЙ

5.1. Каждое захоронение, произведенное на территории муниципального кладбища, регистрируется администрацией городского поселения Дедовск в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

5.2. Образцы книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и удостоверений о захоронениях утверждаются уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

5.3. Книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

Указанные книги передаются на постоянное хранение в архив города Истры Московской области в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4. Перерегистрация захоронений на других лиц носит заявительный характер и осуществляется администрацией городского поселения Дедовск в день обращения на основании заявления с указанием причин перерегистрации.

5.5. В отношении семейных (родовых) захоронений перерегистрация производится на близких и иных родственников, а при отсутствии таковых - на других лиц.

При перерегистрации захоронений организацией, администрация городского поселения Дедовск вносятся соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в удостоверение о захоронении.

5.6. Информация о перерегистрации семейных (родовых) захоронений администрацией городского поселения Дедовск предоставляется в течение трех рабочих дней со дня проведения перерегистрации для внесения соответствующих изменений в реестр семейных (родовых) захоронений.

6. ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЫ

6.1. Глава городского поселения Дедовск создаёт специализированную службу по вопросам похоронного дела предоставляющую услуги согласно гарантированному перечню, на которую в соответствии с Федеральным законом возлагается обязанности по:

- своевременной подготовке могил, захоронение умерших, урн с прахом, подготовке регистрационных знаков;
- освещению, систематической уборке дорожек общего пользования, проходов и других участков хозяйственного назначения (кроме могил);
- оказанию услуг по уходу за могилой, установке надмогильных сооружений и уходу за ними, принятию надгробий на сохранность по заявлению граждан, юридических лиц;

- предоставлению гражданам напрокат инвентаря для ухода за могилой;
- соблюдению установленных норм и Правил захоронения;
- содержанию в надлежащем порядке братских могил и могил, находящихся под охраной государства;
- сохранностью механизмов, инвентаря и принятых на сохранность по договору надмогильных сооружений;
- выполнению прочих требований, предусмотренных действующим законодательством.

7. ОСНОВНЫЕ ВОПРОСЫ, СВЯЗАННЫЕ С ТРАНСПОРТИРОВКОЙ УМЕРШИХ В МОРГ

7.1. Транспортировка умерших в морг из медицинских учреждений осуществляется за счет средств данных медицинских учреждений.

7.2. Транспортировка в морг с мест обнаружения или происхождения умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также иных умерших для производства судебно-медицинской экспертизы исследования (за исключением умерших в лечебных учреждениях) осуществляется специализированной службой, либо юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, заключившими муниципальный контракт на оказание данного вида услуг с администрацией городского поселения Дедовск, с последующим возмещением расходов в соответствии с действующим законодательством.

7.3. В случаях, не предусмотренных статьями 8.1 и 8.2 настоящего Положения, транспортировка умерших в морг осуществляется специализированной службой, либо юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями за счет средств лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (или иных заинтересованных лиц).

8. ИЗГОТОВЛЕНИЕ И УСТАНОВКА НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ, ОГРАД

8.1. Все работы на кладбище, связанные с установкой надмогильных сооружений, оград могут производиться только с уведомления администрации городского поселения Дедовск.

8.2. Обращаться в администрацию городского поселения Дедовск имеет право только лицо, на которое зарегистрировано захоронение, или его представитель при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, удостоверения о захоронении.

8.3. Установленные гражданами (организациями) надмогильные сооружения (памятники, цветники и др.) являются их собственностью.

8.4. Установка и замена памятников и других надмогильных сооружений подлежит обязательной регистрации администрацией городского поселения Дедовск, о чем делается соответствующая запись в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в удостоверении о захоронении.

8.5. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших. Допускается нанесение надписей на надмогильных сооружениях и подготовка их к будущим захоронениям.

8.6. Установка надмогильных сооружений и оград допускается только в границах отведенных участков для создания мест захоронения.

9. ЭКСГУМАЦИЯ ОСТАНКОВ

9.1. Эксгумация останков умерших производится в соответствии с требованиями п. 4.10-4.12 Санитарных правил и норм СанПиН 2.1.1279-03 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

10. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КЛАДБИЩА

10.1. Правила содержания и посещения кладбища и (или) крематория, устанавливаются уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

10.2. Муниципальное кладбище открыто для посещений ежедневно с мая по сентябрь - с 9 до 18 часов и с октября по апрель - с 9 до 16 часов.

10.3. На территории муниципального кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

10.4. На территории муниципального кладбища запрещается:

- водить собак, пасти домашних животных, ловить птиц;
- разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;
- находиться на территории кладбища после его закрытия;
- производить раскопку грунта, оставлять запасы строительных и других материалов;
- ломать зеленые насаждения, рвать цветы;
- складировать мусор в непредназначенных для этих целей местах;
- заниматься предпринимательской деятельностью, несовместимой с его целевым назначением.

10.5. Торговля цветами и материалами по благоустройству мест захоронения может осуществляться только в местах, отведенных для этих целей, с письменного разрешения администрации городского поселения Дедовск.

10.6. Возникающие имущественные и другие споры между гражданами и администрацией кладбища разрешаются в установленном законодательством порядке.

10.7. Данные правила вывешиваются на видном месте в специализированной организации, во всех подведомственных ей организациях, для всеобщего обозрения.

10.8. На территории кладбищ запрещена какая-либо предпринимательская деятельность, несовместимая с их целевым назначением

11. ПРАВИЛА ДВИЖЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ПО ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КЛАДБИЩА

11.1. На территории муниципального кладбища предусмотрена бесплатная стоянка для транспортных средств с соблюдением законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения.

11.2. Катафальное транспортное средство, а также сопровождающий его транспорт, образующий похоронную процессию, имеют право беспрепятственного бесплатного проезда на территорию муниципального кладбища.

11.3. Проезд автотранспорта на территорию муниципального кладбища для доставки надмогильных сооружений к местам их установки (замены) допускается только с уведомления администрации городского поселения Дедовск.

11.4. Посетителям за исключением инвалидов и престарелых, въезжать на территорию муниципального кладбища на личном автотранспорте запрещается.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. За нарушение настоящего Положения виновные лица могут быть привлечены к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

12.2. Протокол об административном правонарушении оформляется в соответствии с действующим законодательством.

12.3. Наложение мер административной ответственности не освобождает виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

Глава городского поселения Дедовск А.М.Рогачев