

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД СТАРАЯ КУПАВНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

142451, Россия, Московская область, Ногинский район, г. Старая Купавна, ул. Фрунзе, д. 5, тел.: (496) 519-47-47

РЕШЕНИЕ
30.03.2011г. № 11/32па-2011

Об организации похоронного дела на территории муниципального образования «Город Старая Купавна Московской области»

В целях организации похоронного дела на территории муниципального образования «Город Старая Купавна Московской области» в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 1996 года № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» и Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Уставом муниципального образования «Город Старая Купавна Московской области», Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О специализированной службе по вопросам похоронного дела» (приложение № 1)
2. Утвердить «Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в муниципальном образовании «Город Старая Купавна Московской области» (приложение № 2).
3. Утвердить «Правила содержания и посещения кладбищ, расположенных на территории муниципального образования «Город Старая Купавна Московской области» (приложение № 3).
4. Признать утратившим силу решение Совета депутатов от 29.04.2009г. № 2/65па- 2009.
5. Предложить Главе муниципального образования «Город Старая Купавна Московской области» в установленный срок подписать настоящее Решение и опубликовать в средствах массовой информации или отклонить и направить в Совет депутатов с обоснованием причин отклонения.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя Главы администрации муниципального образования «Город Старая Купавна Московской области» Толгскую И.Ф.
7. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Председатель Совета депутатов А.Е.Лебедев
Глава муниципального образования И.В.Сухин

ПОЛОЖЕНИЕ
О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЕ ПО ВОПРОСАМ
ПОХОРОННОГО ДЕЛА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела – организация, созданная Администрацией муниципального образования «Город Старая Купавна Московской области» в соответствии с требованиями Федерального закона «О погребении и похоронном деле» в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе.

2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 12.01.1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007 года № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области и правовыми актами муниципального образования «Город Старая Купавна Московской области» в сфере погребения и похоронного дела.

2. ПОЛНОМОЧИЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЫ ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА ПРИ ОКАЗАНИИ ГАРАНТИРОВАННОГО ПЕРЕЧНЯ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ.

К ведению специализированной службы по вопросам похоронного дела относятся оказание гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе, в том числе:

- 1) оказание на безвозмездной основе перечня услуг по погребению умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, а также умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение;
- 2) предоставление на платной основе услуг сверх гарантированного перечня услуг по погребению, а также оказание за плату услуги из гарантированного перечня в случае, если лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, получило социальное пособие на погребение либо имеет намерение его получить не позднее шести месяцев со дня смерти в порядке, установленном Федеральным законом «О погребении и похоронном деле»;
- 3) формирование и обеспечение сохранности документов по приему и исполнению заказов на услуги по погребению;
- 4) заключение договоров на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на безвозмездной основе, и по погребению отдельных категорий умерших, указанных в пункте 2 настоящего раздела, с соответствующими государственными органами Российской Федерации и Московской области.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЫ ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА.

1. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обязана соблюдать требования законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области и правовых актов муниципального образования «Город Старая Купавна Московской области» в сфере погребения и похоронного дела, в том числе:

- 1) государственные гарантии по предоставлению гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

2) требования к качеству оказания услуг, входящих в гарантированный перечень услуг по погребению;

3) установленные сроки исполнения заказов на оказание ритуальных услуг.

2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела не вправе обязывать (понуждать) приобретать у нее ритуальные услуги, в том числе на платной основе услуги, входящие в гарантированный перечень услуг по погребению, предусмотренный Федеральным законом «О погребении и похоронном деле».

3. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обязана обеспечить:

1) наличие единообразных и четко оформленных ценников на реализуемые предметы похоронного назначения (подписи материально ответственного лица, печать организации, даты оформления ценника);

2) ежедневный режим работы своей справочно-информационной службы.

4. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЫ ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА.

1. Прием заказа на оказание ритуальных услуг осуществляется работником (агентом) специализированной службы по вопросам похоронного дела по месту расположения пункта приема заказов специализированной службы по вопросам похоронного дела.

2. Работник (агент) специализированной службы по вопросам похоронного дела оказывает консультативную помощь лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего:

1) по организации церемонии проводов покойного с учетом национальных традиций и религиозных обрядов;

2) по определению вида погребения (предание земле или огню);

3) в выборе места погребения;

4) в подборе предметов ритуала;

5) по иным видам ритуальных услуг;

6) по порядку оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной и платной основе;

7) по правилам работы кладбищ;

8) по порядку предоставления и размерам социального пособия на погребение и единовременной материальной помощи, выплачиваемой гражданам в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

3. Работник (агент) специализированной службы по вопросам похоронного дела оформляет счет-заказ на:

1) получение необходимых для организации похорон документов;

2) осуществление комплекса мероприятий по подготовке тела к погребению;

3) приобретение предметов похоронного ритуала;

4) автокатафальные и транспортные перевозки;

5) осуществление захоронения или кремации;

6) выполнение прочих услуг, связанных с погребением.

4. Специализированная служба по вопросам похоронного дела вправе заключать прижизненные договоры на услуги, связанные с погребением умершего, а также по устройству и содержанию мест захоронений.

5. Специализированная служба по вопросам похоронного дела должна иметь:

1) на праве собственности, аренды или другом законном основании специально оборудованные помещения (похоронные бюро или дома, пункты приема заказов и т.д.), обеспечивающие надлежащие условия приема заказов на оказание ритуальных услуг, а также возможность правильного выбора оказываемых ритуальных услуг лицами, взявшими на себя обязанность осуществить погребение умершего;

2) вывеску со следующей обязательной информацией: фирменное наименование своей организации, указание на место ее нахождения (юридический адрес), а также режим работы.

6. В помещении специализированной службы по вопросам похоронного дела, где осуществляется прием заказов на оказание ритуальных услуг, должна находиться в доступном для обозрения месте следующая обязательная информация:

1) Указ Президента Российской Федерации от 29.06.1996 № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших»;

2) Федеральный закон «О погребении и похоронном деле»;

3) Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;

4) Правила бытового обслуживания населения в Российской Федерации;

5) Закон Московской области «О погребении и похоронном деле в Московской области»;

6) гарантированный перечень услуг по погребению;

7) сведения о порядке оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной и платной основе;

8) перечень услуг по погребению умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших, а также сведения о порядке его оказания;

9) прейскуранты цен (тарифов) на оказываемые ритуальные услуги, сроки их оказания;

10) гарантийные сроки, если они установлены для конкретного товара;

11) образцы (модели) изготавливаемых и реализуемых предметов похоронного назначения либо альбомы (каталоги) с цветными фотографиями их образцов (моделей);

12) сведения о наличии санитарно-эпидемиологических заключений о предметах и веществах, используемых при погребении (гробы, урны, венки, бальзамирующие вещества и т.п.);

13) правила содержания и посещения кладбищ;

14) перечень кладбищ, на территории которых разрешается движение транспортных средств;

15) оформленную в установленном порядке книгу отзывов и предложений;

16) адрес и телефон специализированной службы по вопросам похоронного дела, действующей на территории муниципального образования «Город Старая Купавна Московской области» и уполномоченного органа Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЫ ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА.

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение требований законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области и нормативных правовых актов муниципального образования «Город Старая Купавна Московской области» в сфере погребения и похоронного дела.

ТРЕБОВАНИЯ
К КАЧЕСТВУ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ СОГЛАСНО
ГАРАНТИРОВАННОМУ ПЕРЕЧНЮ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ

Гарантированный перечень услуг по погребению	Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению
Оформление документов, необходимых для погребения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление медицинского свидетельства о смерти. 2. Оформление гербового свидетельства о смерти и справки о смерти в органах записи гражданского состояния.
Предоставление и доставка предметов ритуала, необходимых для погребения в один адрес, включая погрузо-разгрузочные работы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Гроб деревянный. 2. Изготовление гроба из строганного пиломатериала, размер гроба индивидуальный под каждого умершего. 3. Покрывало и накидка с воланом из х/б ткани с нанесением ритуальной символики. 4. Вынос гроба и других предметов, необходимых для погребения, из магазина и погрузка в автокатафалк. 5. Доставка по адресу.
Предоставление катафалка для перевозки гроба с телом (останков) умершего от места нахождения тела (останков) до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (места кремации)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Погрузка гроба с телом умершего в автокатафалк. 2. Транспортировка гроба с телом (останками) умершего на кладбище (в крематорий). 3. Вынос гроба с телом (останками) умершего из автокатафалка и перемещение его к месту погребения (месту кремации) на катафалке или вручную.
Погребение (кремация)	<ol style="list-style-type: none"> 1. На предоставленном месте захоронения либо имеющемся месте родственного, воинского, почетного либо семейного (родового) захоронения производятся подготовительные работы для погребения гроба с телом (останками) умершего или урны с прахом умершего: <ul style="list-style-type: none"> - расчистка и разметка земельного участка для устройства могилы; - копка могилы вручную с соблюдением санитарных правил и норм и требований к размеру могилы. 2. Установка гроба с телом (останками) умершего в могилу производится с помощью специальных средств (ленты, подъемные механизмы). 3. Погребение урны с прахом умершего в стене скорби или в землю производится без использования специальных средств, указанных в пункте 2. 4. Формирование на могиле холмика из оставшейся земли после полного засыпания могилы. По желанию близких умершего при захоронении урны с прахом могильный холм не делается. 5. Установка ритуального регистрационного знака с указанием Ф.И.О. умершего, дат его рождения и смерти, регистрационный номер захоронения.

ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ И ПОСЕЩЕНИЯ КЛАДБИЩ

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007 года № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области» и определяют порядок содержания и посещения кладбищ в муниципальном образовании «Город Старая Купавна Московской области».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Кладбища в муниципальном образовании «Город Старая Купавна Московской области» открыты для посещений ежедневно с мая по сентябрь - с 8.30 до 17.00 часов и с октября по апрель - с 9.00 до 16.00 часов.

Захоронения умерших на кладбищах производятся: ежедневно с 10.00 до 16.00 часов, кроме воскресенья; на мусульманской части – без выходных.

Во время религиозных праздников, обуславливающих массовое посещение кладбищ, уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в муниципальном образовании «Город Старая Купавна Московской области» могут быть введены специальные режимы работы и посещения кладбищ.

2. СОДЕРЖАНИЕ КЛАДБИЩ.

1. Ответственность за содержание кладбищ возлагается на организацию, созданную органом местного самоуправления в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на территории муниципального образования «Город Старая Купавна Московской области», которая наделяется функциями органа местного самоуправления – администрации муниципального образования «Город Старая Купавна» в сфере погребения и похоронного дела.

2. К ведению организации, ответственной за содержание кладбищ, относятся:

1) содержание, благоустройство и текущий ремонт кладбища;

2) осуществление иных функций, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и правовыми актами муниципального образования «Город Старая Купавна Московской области» в сфере погребения и похоронного дела.

3. Организация, ответственная за содержание кладбищ, обязана обеспечить на территории кладбища:

1) установку:

- вывески при входе с указанием наименования кладбища, его принадлежности и режима работы;

- схемы кладбища и указатели расположения на территории кладбища зданий, сооружений, пункта выдачи инвентаря и т.п.;

- стенда для размещения перечня и прейскуранта оказываемых услуг, правил посещения кладбища, объявлений организации, управляющей кладбищем, а также иной необходимой информации;

2) размещение скамеек (стационарных и нестационарных) для посетителей, накопительных баков для воды, мусоросборников и урн для мусора, общественных туалетов;

3) содержание в исправном состоянии инженерного оборудования, транспортных средств, инвентаря, дорог, площадок и ограды кладбища;

4) систематическую уборку территории кладбища и своевременный вывоз мусора, в том числе засохших

цветов и венков;

5) содержание в надлежащем состоянии мест захоронений, указанных в пунктах 1 и 2 раздела 4 настоящих Правил;

6) предоставление гражданам напрокат инвентаря для ухода за местами захоронений (лопаты, грабли, ведра и т.д.);

7) обеспечение наличия катафалок-тележек для перевозки и переноски гробов по территории кладбища, катафалок-носилок для переноса урн с прахом умерших;

8) нахождение в административном здании кладбища надлежаще оформленной книги отзывов и предложений.

4. Руководитель организации, управляющей кладбищем, несет ответственность за соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм, правил пожарной безопасности, требований настоящих Правил при эксплуатации кладбища, а также за выполнение договорных отношений с организациями, обеспечивающими подачу электроэнергии, уборку и вывоз мусора.

5. Организация, обслуживающая кладбище, вправе предоставлять следующие дополнительные услуги на возмездной основе:

1) приобретение, изготовление, установку, демонтаж, надмогильных сооружений (надгробий), оградок, цоколей и других ритуальных сооружений;

2) ремонт и реставрацию надмогильных сооружений (надгробий), цоколей, оград и других ритуальных сооружений;

3) изготовление и крепление на надмогильных сооружениях (надгробиях) фотокерамических и металлических ритуальных изделий;

4) выполнение скульптурных работ;

5) архитектурно-ландшафтное оформление мест захоронений;

6) уход за местами захоронений;

7) иные услуги.

3. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЯ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОСЕТИТЕЛЕЙ.

1. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

2. Посетители кладбища имеют право:

1) выбирать варианты обустройства мест захоронений (памятники, оградки, цоколи и т.д.), которые по типу, размерам и внешнему виду должны соответствовать строительным нормам и архитектурно-ландшафтной среде кладбища;

2) устанавливать надгробные сооружения (надгробия), оградки и другие ритуальные сооружения в границах места, предоставленного для захоронения умершего, производить их ремонт, реставрацию и демонтаж после письменного согласования со специализированной организацией, управляющей кладбищем и лицом, на которое зарегистрировано место захоронения;

3) посещать кладбище, производить уборку и благоустройство мест захоронений в часы работы кладбища, указанные на вывеске при входе;

4) пользоваться инвентарем, выдаваемым организацией, управляющей кладбищем, для ухода за местами захоронений;

5) заключать с организацией, управляющей кладбищем, на возмездной основе договор на выполнение работ по уходу за местами захоронений, а также по изготовлению, установке, демонтажу, ремонту и реставрации надмогильных сооружений (надгробий), цоколей, оградок, скамеек и т.п.;

6) сажать цветы на могильном участке;

7) сажать деревья в соответствии с проектом озеленения кладбища по согласованию с организацией, управляющей кладбищем.

3. Посетители кладбища обязаны:

1) при обустройстве места погребения (ограда, памятник, другие надмогильные сооружения (надгробия)) не выходить за границы отведенного участка;

2) производить уборку своего участка;

3) выносить мусор только в отведенные для этих целей места.

4. На территории кладбища запрещается:

1) находиться на территории кладбища после его закрытия;

2) осуществлять установку, демонтаж, ремонт или реконструкцию надмогильных сооружений (надгробий) без письменного согласования с организацией, управляющей кладбищем, и лицом, на которое зарегистрировано место захоронения;

3) портить надгробные сооружения (надгробия), ограды, иные ритуальные сооружения, установленные на местах захоронений, оборудование и имущество кладбища, засорять территорию;

4) ломать зеленые насаждения, рвать цветы, собирать венки;

5) выгуливать собак, пасти домашних животных, ловить птиц, собирать грибы;

6) разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;

7) ездить на велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах, лыжах и санях;

8) распивать спиртные напитки и находиться в нетрезвом состоянии;

9) заниматься предпринимательской деятельностью;

10) оставлять старые демонтированные надмогильные сооружения (надгробия), ограды и иные ритуальные сооружения в неустановленных для этих целей местах;

11) оставлять запасы строительных и других материалов;

12) въезжать на территорию кладбища на автомобильном транспорте, за исключением катафального транспортного средства; инвалидов первой и второй группы при наличии соответствующего удостоверения об инвалидности; транспортных средств, осуществляющих доставку либо вывоз надмогильных сооружений (надгробий), оградок при проведении работ по их установке или демонтажу.

4. СОДЕРЖАНИЕ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЙ, НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ (НАДГРОБИЙ).

1. Обязанности по содержанию расположенных на территории кладбища одиночных захоронений, предоставленных для погребения умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел, а также захоронений и памятников погибшим при защите Отечества возлагаются на организацию, обслуживающую кладбище.

2. Обязанности по содержанию расположенных на территории кладбища почетных, братских (общих) захоронений в случаях, если погребение осуществлялось за счет средств бюджета различного уровня, а также иных захоронений и памятников, находящихся под охраной государства, возлагаются на организацию, управляющую кладбищем.

3. В случаях, не предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего раздела, обязанности по содержанию и благоустройству мест захоронений осуществляют лица, на которых зарегистрированы указанные места захоронений.

4. Лицо, на которое зарегистрировано место захоронения, обязано содержать место захоронения в надлежащем состоянии (памятник, цоколь, ограду, цветник, регистрационный знак и т.п.).

5. При отсутствии должного ухода за местом захоронения, за исключением захоронений, указанных в

пунктах 2 и 3 раздела 2 настоящих Правил, организация, управляющая кладбищем, устанавливает на месте захоронения табличку либо извещает письменно лицо, на которое зарегистрировано место захоронения, о необходимости привести захоронение в надлежащее состояние.

6. В случае установления историко-культурной ценности неухоженного места захоронения, обеспечивается его сохранность в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране и использовании памятников истории и культуры; за ним осуществляется уход работниками кладбища за счет выделяемых средств из местного бюджета.

7. Установка надмогильных сооружений (надгробий) на могилах, входящих в перечень объектов культурного наследия, либо полная или частичная замена существующих надмогильных сооружений (надгробий), входящих в перечень объектов культурного наследия, допускается только на основании разрешения, оформленного в установленном порядке органом охраны объектов культурного наследия.

8. Установленные гражданами (организациями) надмогильные сооружения (памятники, цветники и др.) являются их собственностью.

9. По обращению граждан надмогильные сооружения могут быть застрахованы страховой организацией на случай их утраты или повреждения в результате стихийных бедствий, пожара и противоправных действий третьих лиц.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ СОДЕРЖАНИЯ И ПОСЕЩЕНИЯ КЛАДБИЩ.

Лица, виновные в нарушении настоящих Правил содержания и посещения кладбищ, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

