

Об утверждении Порядка деятельности кладбищ на территории
городского поселения Щелково

Постановление главы городского поселения Щелково Щелковского муниципального района
МО от 26.07.2007 N 95

В целях регулирования отношений, связанных с погребением умерших, и определения требований по содержанию и благоустройству территорий кладбищ, расположенных на территории городского поселения Щелково, и в соответствии с Законом Московской области от 25 июня 2004 года N 83/2004-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области» постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок деятельности кладбищ на территории городского поселения Щелково.
2. Опубликовать Порядок деятельности кладбищ на территории городского поселения Щелково в средствах массовой информации.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского поселения Щелково Попова А.Н.

Глава городского поселения Щелково
Т.Б. Ершова

ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАДБИЩ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЩЕЛКОВО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Порядок деятельности кладбищ на территории городского поселения Щелково (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 25 июня 2004 г. N 83/2004-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», санитарными правилами устройства и содержания кладбищ от 10.02.1977 N 600-77г, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.1.1279-03.
- 1.2. Оказание услуг по погребению производится по заказам физических и юридических лиц специализированной службой по вопросам похоронного дела.
- 1.3. Содержание кладбищ осуществляется юридическими лицами любых организационно-правовых форм, заключившими муниципальные контракты с администрацией городского поселения Щелково по результатам конкурса.
- 1.4. Юридические лица, заключившие муниципальные контракты на содержание кладбища, формируют администрацию кладбища или назначают смотрителя кладбища, организационно-распорядительная и административно-хозяйственная деятельность которых определяется законодательством Российской Федерации и Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского поселения Щелково.
- 1.5. Деятельность кладбищ осуществляется в соответствии с санитарными, экологическими требованиями и правилами содержания мест погребения.
- 1.6. Санитарно-эпидемиологический надзор и экологический контроль за состоянием кладбищ осуществляют уполномоченными надзорными и контролирующими органами Российской Федерации, Московской области, иными органами, наделенными соответствующими полномочиями.
- 1.7. Осквернение или уничтожение мест погребения влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 1.8. При отсутствии (утере) подлинника свидетельства о смерти погребение умершего осуществляется при наличии свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГСа повторно.

2. ЗАХОРОНЕНИЕ И ПЕРЕЗАХОРОНЕНИЕ, ЭКСГУМАЦИЯ ОСТАНКОВ

- 2.1. Захоронение умершего производится не ранее чем через 24 часа после констатации смерти (или в более ранние сроки по разрешению медицинских учреждений) при наличии свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГСа, а захоронение урны с прахом - на основании свидетельства о смерти и справки о кремации.

2.2. В случае возникновения разногласий при погребении умершего (отсутствие документов, расхождение сведений в представленных документах, спор о степени родства и т.д.) погребение умершего осуществляется при наличии согласования с администрацией городского поселения Щелково.

2.3. Прием заказов на услуги по погребению на кладбищах, расположенных на территории городского поселения Щелково, осуществляет специализированная служба по вопросам похоронного дела с учетом особенностей вероисповедания и национальных традиций умерших. Время захоронения согласовывается с заказчиком при оформлении заказа. Захоронение производится ежедневно с 9.00 до 17.00 в летнее время, с 9.00 до 15.00 в зимнее время.

2.4. Отвод земельных участков для захоронения на кладбищах оформляется администрацией кладбища при приеме заказа и производится на безвозмездной основе в соответствии с установленной планировкой кладбища. Ширина разрывов между местами захоронений должна составлять не менее 0,5 м. Захоронение производится в отдельных могилах на каждого умершего.

2.5. Размер места одиночного захоронения составляет 2,5 м x 2,0 м x 1,0 м (длина, глубина, ширина). При захоронении умерших детей размеры могил могут быть соответственно уменьшены. Расстояние от дна могилы до уровня стояния грунтовых вод должно составлять не менее 0,5 м. Над каждой могилой сооружается земляная насыпь высотой 0,5 м от поверхности земли или надмогильная плита. Насыпь должна выступать за края могилы для защиты могилы от поверхностных вод.

2.6. При захоронении урн с прахом в землю (за исключением случаев подзахоронения в родственную могилу) размер места захоронения составляет 0,75 м x 0,4 м x 0,75 м (длина, глубина, ширина).

2.7. Места родственных захоронений предоставляются непосредственно при погребении умершего (т.е. в день обращения в администрацию кладбища с заявлением о предоставлении места родственного захоронения). Под будущие захоронения места родственных захоронений не предоставляются. При предоставлении места родственного захоронения администрацией кладбища выдается удостоверение о родственном захоронении.

Размер родственного захоронения составляет 5 кв. м.

2.8. При подзахоронении на месте родственного захоронения (в родственную могилу или на свободном месте родственного захоронения) кроме документов, указанных в п. 2.1 настоящего Порядка, в администрацию кладбища предоставляются удостоверение о родственном захоронении, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, а также письменное согласие лица, на которого зарегистрировано родственное захоронение (в случаях, если лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, не является лицом, на которого зарегистрировано данное родственное захоронение).

2.9. Места для создания семейных (родовых) захоронений предоставляются на платной основе как непосредственно при погребении умершего, так и под будущие захоронения.

Уполномоченный исполнительный орган в сфере погребения и похоронного дела принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения, формирует и ведет реестр семейных (родовых) захоронений.

Размер места для создания семейного (родового) захоронения с учетом бесплатно предоставляемого места родственного захоронения не может превышать 12 кв. метров.

Одновременно с предоставлением места для создания семейного (родового) захоронения администрацией кладбища оформляется и вручается удостоверение о семейном (родовом) захоронении лицу, на которого зарегистрировано данное место захоронения.

По письменному ходатайству лица, на которого зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, на месте семейного (родового) захоронения могут быть погребены родственники, не указанные в удостоверении о семейном (родовом) захоронении.

2.10. Производить погребения на закрытых кладбищах запрещается, за исключением случаев захоронения урн с прахом, а также погребения на местах родственных, семейных (родовых) захоронений. На местах захоронения подзахоронение в родственную могилу разрешается не ранее чем через 20 лет. Подзахоронение урны с прахом в родственную могилу разрешается независимо от времени предыдущего захоронения.

2.11. Перезахоронение останков умерших допускается не ранее одного года с момента погребения в песчаных грунтах и не ранее трех лет в сырых грунтах, где процессы разложения и минерализации замедлены. Эксгумацию

(извлечение) останков из могилы желательно производить в зимнее (холодное) время года, днем, в присутствии представителей органов местного самоуправления, органов УВД и санитарно-эпидемиологической службы.

Перезахоронение останков умершего возможно по решению органов исполнительной власти, УВД, органов местного самоуправления и заключению органов Госсанэпиднадзора (Роспотребнадзора).

Могила в случае извлечения останков должна быть продезинфицирована дезсредствами, разрешенными к применению в установленном порядке, засыпана и спланирована.

3. РЕГИСТРАЦИЯ ЗАХОРОНЕНИЙ

3.1. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, регистрируется администрацией кладбища (смотрителем кладбища) в книге установленной формы (приложение N 1 - не приводится).

Регистрация захоронений осуществляется при наличии свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГСа, а регистрация урны с прахом - свидетельства о смерти и справки о кремации.

3.2. Гражданам, произведшим захоронение, выдается удостоверение установленного образца (приложение N 2 - не приводится).

3.3. Книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

3.4. В случае смены администрации кладбища передача книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) в администрацию городского поселения Щелково производится по акту приема-передачи.

4. НАДМОГИЛЬНЫЕ СООРУЖЕНИЯ (НАДГРОБИЯ), ОГРАДЫ

4.1. Установка надмогильных сооружений (надгробий) и оград на кладбищах допускается только в границах предоставленных мест захоронения.

Установленные гражданами (организациями) надмогильные сооружения (памятники, цветники и др.), ограды являются их собственностью.

4.2. Надмогильные сооружения и ограды не должны по высоте превышать следующие максимальные размеры:

- памятники над захоронениями - 2,0 м;
- ограды вокруг захоронения - 0,5 м;
- высота склепа - 3,0 м.

4.3. Монтаж, демонтаж, ремонт, замена надмогильных сооружений (надгробий) и оград осуществляются на основании письменного уведомления администрации кладбища при предъявлении лицом, на которого зарегистрировано место захоронения (или по его письменному поручению иным лицом) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, удостоверения о захоронении, а также соответствующего документа об изготовлении надмогильного сооружения (надгробия) или ограды.

4.4. Установка надмогильных сооружений (надгробий) в зимнее время запрещается.

4.5. Установка надмогильного сооружения (надгробия) регистрируется в книге регистрации надмогильных сооружений установленной формы (приложение 1).

4.6. Установка памятников, стел, мемориальных досок, других памятных знаков и надмогильных сооружений не на месте захоронения запрещается.

4.7. Нанесение на имеющиеся надмогильные сооружения надписей, не отражающих сведений о действительно захороненных в данном месте умерших, запрещается.

5. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ (СМОТРИТЕЛЯ) КЛАДБИЩА

5.1. Администрация (смотритель) кладбища обязана содержать кладбище в надлежащем состоянии и обеспечивать:

- а) подготовку регистрационных знаков в соответствии со счетом-заказом;

б) работу поливочного водопровода (при его наличии), общественных туалетов, систематическую уборку дорожек общего пользования, проходов и других участков хозяйственного назначения, содержание в исправном состоянии зданий, инженерного оборудования территории кладбища, ее ограды, площадок и их ремонт;

в) уход за зелеными насаждениями на всей территории кладбища, их полив и обновление, исправность техники и инвентаря, удаление и вывоз с территории кладбища засохших цветов и венков, систематическую уборку всей территории кладбища и своевременный вывоз мусора, опавших листьев, снега;

г) оказание услуг по заявкам граждан по уходу за могилой, установке надмогильных сооружений и уходу за ними, их охране с оплатой гражданами за выполнение этих работ и услуг через кассу администрации кладбища;

д) предоставление гражданам напрокат инвентаря для ухода за могилой (лопаты, ведра, лейки, грабли и др.);

е) соблюдение установленных норм и правил захоронения, соблюдение установленной нормы отвода земельного участка для захоронения и правил подготовки могил;

ж) поддержание в надлежащем порядке братских могил и могил, находящихся под охраной государства (в случае, если они имеются на территории кладбища);

з) наличие книги отзывов и предложений, прошнурованной, пронумерованной, заверенной печатью администрации городского поселения Щелково, и предоставление ее по первому требованию граждан;

и) соблюдение Правил пожарной безопасности; соблюдение настоящих правил;

к) проведение инвентаризации мест захоронения;

л) осуществление мероприятий по обеспечению охраны кладбища;

м) размещение на территории кладбища у главного входа информационных стендов со схемой кладбища и указателями расположения зданий и сооружений на территории кладбища, пункта выдачи инвентаря, общественных туалетов, скамеек, мусоросборников и урн для мусора, объявлений и распоряжений администрации кладбища, правил посещения кладбища, перечня адресов и телефонов надзорных и контролирующих органов, организаций, оказывающих похоронные услуги, перечня прав и обязанностей граждан, выписок из соответствующих нормативных правовых актов о порядке захоронения, обустройства и содержания могил.

6. СОДЕРЖАНИЕ МОГИЛ, НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ.

Граждане (организации), осуществившие захоронение, обязаны содержать надмогильные сооружения, ограду и зеленые насаждения в местах захоронения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник и т.д.) в надлежащем состоянии за счет собственных средств.

7. ПОРЯДОК СНОСА НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ (НАДГРОБИЯ, ОГРАДЫ И Т.П.), УСТАНОВЛЕННЫХ ЗА ПРЕДЕЛАМИ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЯ, А ТАКЖЕ УСТАНОВЛЕННЫХ САМОВОЛЬНО.

7.1. Порядок сноса надмогильных сооружений, установленных в нарушение пп. 4.1, 4.6 настоящего Положения, распространяется на все сооружения, которые имеют владельцев.

7.2. Надмогильное сооружение (далее - сооружение), установленное в нарушение пп. 4.1, 4.6 настоящего Положения, по требованию администрации кладбища подлежит сносу установившим его лицом добровольно либо по решению суда.

7.3. Выявление таких сооружений производит администрация кладбища, которая после составления соответствующего акта письменно уведомляет владельца сооружения о необходимости в месячный срок устранить обнаруженные нарушения и (или) снести сооружение за счет собственных средств. Копия акта и письменного уведомления владельца сооружения направляется в администрацию городского поселения Щелково.

7.4. Контроль за своевременным осуществлением сноса сооружения осуществляет администрация кладбища.

8. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ КЛАДБИЩА, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРАЖДАН.

Кладбища должны быть открыты ежедневно с 9.00 до 17.00 в летнее время, с 9.00 до 15.00 в зимнее время.

На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок.

8.1. Посетители кладбища имеют право:

- а) пользоваться инвентарем, выдаваемым администрацией кладбища на прокат для ухода за могилами;
- б) устанавливать надмогильные сооружения и ограждения мест захоронения в соответствии с образцами оформления участка захоронения;
- в) поручать работникам кладбища уход за могилой с оплатой указанных услуг по прейскуранту, утвержденному постановлением главы городского поселения Щелково;
- г) сажать цветы на местах захоронения.

8.2. На территории кладбища запрещается:

- а) устанавливать, переделывать и демонтировать памятники и другие надмогильные сооружения, мемориальные доски, оборудование кладбища без разрешения администрации кладбища;
- б) повреждать надмогильные сооружения, мемориальные доски, оборудование, засорять территорию кладбища;
- в) ломать зеленые насаждения, рвать, выкапывать цветы;
- г) выгуливать собак, пасти домашних животных, ловить птиц;
- д) разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;
- е) распивать спиртные напитки и находиться в нетрезвом состоянии;
- ж) находиться на территории кладбища после его закрытия;
- з) производить раскопку и добычу грунта, оставлять запасы строительных и других материалов;
- и) производить какие-либо работы и торговать цветами, предметами похоронного ритуала и материалами по благоустройству могил без разрешения администрации кладбища;
- л) ездить на велосипедах, мопедах, мотоциклах, лыжах, санях, въезжать на территорию кладбища на автомобиле без разрешения администрации кладбища, за исключением инвалидов и престарелых.

Катафальное транспортное средство, а также сопровождающий его транспорт, образующий похоронную процессию (автобусы, легковые машины и т.д.), имеют право беспрепятственного проезда на территорию кладбища и движения по территории кладбища в пределах утвержденных администрацией кладбища схем движения и стоянок транспортных средств по пропускам, выдаваемым администрацией кладбища.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОРЯДКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАДБИЩ, ПРАВИЛ СОДЕРЖАНИЯ МОГИЛ.

9.1. В случае нарушения правил посещения кладбищ, правил содержания могил виновные лица подвергаются административной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.2. Виновные в осквернении могил и надмогильных сооружений, в хищении и уничтожении предметов, находящихся в могиле, и ритуальных атрибутов на могиле привлекаются к уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.